

**BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

SURAT TUGAS

NOMOR …/…/…/…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Menimbang | : | bahwa dalam rangka implementasi manajemen kinerja pegawai berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 8 Tahun 2021 perlu menetapkan Tim Kerja untuk menyusun Sasaran Kinerja Pegawai dan melakukan penilaian Kinerja Pegawai, dengan Surat Tugas; |
| Mengingat | : | 1. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil; |
|  |  | 1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Kinerja Pegawai Negeri Sipil; |
|  |  | 1. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik; dan |
|  |  | 1. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 8 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik Provinsi dan Badan Pusat Statistik Kabupaten/Kota. |
|  |  |  |
| Menugaskan: | | |
| Kepada | : | Pegawai yang namanya tercantum pada lampiran surat ini. |
|  |  |  |
| Untuk | : | Melaksanakan tugas dalam tim kerja …………… \*) sebagaimana tercantum pada kolom 4 lampiran surat ini. |

Samarinda, ……………………..

Kepala Badan Pusat Statistik

Provinsi Kalimantan Timur \*\*)

Tanda Tangan dan Cap Dinas

Nama Lengkap

\*) sebutkan nama tim kerja

\*\*) disesuaikan dengan pejabat penandatangan

Lampiran .........

Surat Nomor : ……….

Tanggal : ……….

TIM KERJA … (nama tim kerja)

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

PROVINSI/KABUPATEN/KOTA …………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | NIP | Kedudukan |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Ahmad | 199902202000022003 | Ketua Tim |
| 2. | Budi | 199902202000022002 | Anggota |
| 3. | Cici | 199902202000022001 | Anggota |
|  | Dst. |  |  |